



MUNICIPIO DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N. L.
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE PROCESOS
TRÁMITES Y SERVICIOS

TRAMITE Y/O SERVICIO	Certificación de Cartas.
DESCRIPCION	Carta de Manifiesto.
DIRIGIDO A:	Al Ciudadano Nicolaita.
DOCUMENTO(S) O PRODUCTO A OBTENER	Carta Certificada.

REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS REQUERIDOS	ORIGINAL	COPIAS
Acta de Nacimiento del Interesado. (*)	0	1
Identificación Oficial vigente con Fotografía del Interesado. (*)	0	1
Dos Comprobantes de Domicilio.	0	1
Una fotografía. (*)	1	0
Presentar 2 testigos, vecinos no familiares con copia de identificación oficial vigente.	0	1
La demás documentación probatoria que se requiera para la elaboración de dicha carta. (*)	0	1
(*) Derivado del tipo de Carta, se pueden omitir ciertos requisitos.	-	-


PASOS A SEGUIR POR EL CIUDADANO
PASO 1.- Acudir ante el Delegado Municipal correspondiente, para que se realice la elaboración de carta indicada, acompañando copia de la documentación antes mencionada.
PASO 2.- Realizar la certificación correspondiente, ante la Dirección de Participación Ciudadana, con la carta solicitada acompañando copia de la documentación antes citada.
PASO 3.- Se remite la documentación requerida a la Dirección Jurídica para su respectiva revisión.
PASO 4.- Se da vista al Secretario del Ayuntamiento para firma, y posteriormente entrega al ciudadano.

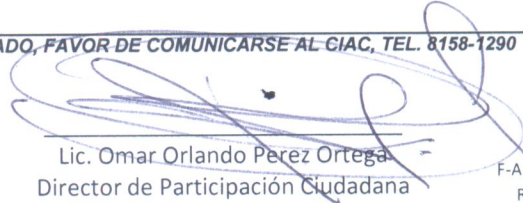
TIEMPO DE RESPUESTA	3 a 5 días hábiles posteriores al trámite de certificación.
COSTO	Un salario mínimo vigente en la región, equivalente a \$67.29
FORMA(S) DE PAGO	Cualquier medio de pago a través de ventanilla o cajas.
VIGENCIA	6 meses.
PERIODO DE REFRENDO O RENOVACIÓN	Cuando así lo solicite el ciudadano.
LEY O REGLAMENTO EN QUE SE FUNDAMENTA	Reglamento de Delegados Municipales del Municipio de San Nicolás
OBSERVACIONES	

DEPENDENCIA O ÁREA	
OFICINA DONDE SE REALIZA EL TRAMITE	Dirección de Participación Ciudadana.
DOMICILIO	Juárez #100 Palacio Municipal 2º Piso, Centro San Nicolás de los Garza, N.L.
HORARIO DE ATENCION	9:00am - 4:00pm
TELEFONOS / FAX	8158-1253
CORREO ELECTRONICO	072@sanicolos.gob.mx
RESPONSABLE	Lic. Norma Serrano

ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN	Septiembre 2014
--------------------------------------	-----------------

NOTA: EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA EN EL TIEMPO INDICADO, FAVOR DE COMUNICARSE AL CIAC, TEL. 8158-1290


 Lic. Alfredo Cuadra Tinajero
 Secretario de Desarrollo Humano


 Lic. Omar Orlando Pérez Ortega
 Director de Participación Ciudadana

F-AD-EP-09
Rev. 0